



KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del III

for anskaffelse av

HO-26-05 Forsikringer

OPPDRAKSGIVERE

Trysil kommune
Folldal kommune
Abakus AS

Ansvarlig anskaffer: Anita Rønningen (anita.ronningen@abakus.as)

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontraktsmal

Navn:	Standard rammeavtale for kjøp av tjenester
Type:	Tjenester

Bakgrunn

Trysil og Folldal kommuner skal inngå nye avtaler om kjøp av forsikringer, da gjeldende avtaler utløper. Formålet er å etablere avtaler som gir kommunene en forutsigbar, trygg og hensiktsmessig forsikringsordning.

Anskaffelsen skal bidra til at kommunenes forsikringsbehov ivaretas på en god måte, samtidig som det legges til rette for effektiv ressursbruk, god oversikt over risiko og skader samt hensiktsmessig oppfølging i avtaleperioden. Kommunene ønsker en løsning som sikrer stabil og tilgjengelig oppfølging, tydelige kontaktpunkter og god bistand ved skadehendelser.

Leverandøren skal bruke sin fagkunnskap og kompetanse for å bidra til at avtalens formål blir ivaretatt.

Beskrivelse av oppdraget

Oppdraget gjelder levering av personforsikringer og tingskadeforsikringer til Trysil og Folldal kommuner. Anskaffelsen omfatter forsikringsdekninger innenfor kommunenes behov, herunder blant annet forsikring av ansatte og andre aktuelle persongrupper, eiendom, kjøretøy, ansvar og øvrige relevante forsikringsdekninger.

Nærmere angivelse av forsikringsobjekter, dekninger, forsikringssummer og egenandeler fremgår av prisskjemaet og øvrige krav i konkurransen. Prisskjemaet er førende for hvilke forsikringer og objekter som omfattes av anskaffelsen.

Anskaffelsen er delt i følgende to deler:

- Del 1: Personforsikringer
- Del 2: Tingskadeforsikringer

Tilbyder kan gi tilbud på én eller begge delene. Delene evalueres og tildeles hver for seg. Oppdragsgiver kan inngå avtale med inntil to leverandører. Dette innebærer at oppdragsgiver kan inngå avtale med én leverandør for begge deler, eller inngå separate avtaler med ulike leverandører for henholdsvis personforsikringer og tingskadeforsikringer.

Leveransen skal omfatte ordinær forvaltning og oppfølging av forsikringsavtalene i kontraktsperioden. Dette inkluderer blant annet kundeservice, skadebehandling, fast kontaktperson og årlige status- eller oppfølgingsmøter med kommunene.

Leverandøren skal videre kunne bistå kommunene med rådgivning om skadeforebyggende tiltak og risikokartlegging i kommunal virksomhet. Leveransen skal også omfatte hensiktsmessige digitale løsninger, for eksempel kundeportal

eller tilsvarende løsning, som gir kommunene tilgang til relevant informasjon om forsikringsavtalene, skader, dokumentasjon og oppfølging.

Avtalene skal samlet sett gi kommunene en oversiktlig, effektiv og robust forsikringsløsning, med tydelige rutiner og stabile tjenester gjennom hele kontraktsperioden.

Prosedyre

Åpen anbudskonkurranse

Alle interesserte leverandører kan levere tilbud gjennom Hyyr. Konkurransen har ingen prekvalifiseringsfase. Tilbudene evalueres direkte, og det er ikke adgang til dialog eller forhandlinger utover mindre avklaringer og korrigeringer av tilbudene.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyyr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyrr (oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og III.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Ved innlevering skal leverandøren ta stilling til om opplysninger i tilbudet utgjør forretningshemmeligheter, merke disse og levere en sladdet versjon der det er påkrevd. Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyrr.

Ansvarlig innkjøpsenhet

Abakus AS

Org.nr: 983335543

Postboks 128, 2440, Engerdal

E-post: post@abakus.as

Telefon: 47476000

Oppdragsgivere

Trysil kommune

Org.nr: 864948502

Storvegen 5, 2420, Trysil

E-post: postmottak@trysil.kommune.no

Telefon: 62 45 77 00

Folldal kommune

Org.nr: 939885684

Gruvvegen 7, 2580, Folldal

E-post: postmottak@folldal.kommune.no

Telefon: +4762491000

Abakus AS

Org.nr: 983335543

Postboks 128, 2440, Engerdal

E-post: post@abakus.as

Telefon: 47476000

Kontaktperson

Anita Rønningen

E-post: anita.ronningen@abakus.as

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del III-anskaffelse - Over EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	Hvor som helst i Norge
Hovedtype:	Tjenester	Fjernarbeid:	Tillatt
Estimert verdi:	30 000 000 NOK		
Maks verdi rammeavtale:	35 000 000 NOK		

CPV-koder:

- 66510000 - Forsikringstjenester (Hoved)
- 66516000 - Ansvarsforsikringstjenester
- 66511000 - Livsforsikringstjenester
- 66513000 - Rettsforsikrings- og allriskforsikringstjenester
- 66515000 - Skade- eller tapsforsikring
- 66514000 - Fraktforsikrings- og forsikringstjenester i forbindelse med transport
- 66519300 - Hjelpetjenester i forbindelse med forsikring
- 66514110 - Motorkjøretøysforsikring
- 66500000 - Forsikrings- og pensjonstjenester
- 66000000 - Finansielle- og forsikringsformidlingstjenester
- 66515200 - Tingskadeforsikring
- 66516400 - Generelle ansvarsforsikringstjenester
- 66512000 - Ulykkes- og sykeforsikring

Varighet:

Oppstart:	1. februar 2027
Slutt:	31. januar 2030
Varighet:	2 år og 11 måneder og 30 dager
Opsjoner:	1 + 1 år
Total mulig varighet:	5 år (3+1+1)
Begrunnelse for opsjoner:	Forsikringsavtalene forutsetter at leverandøren opparbeider god kjennskap til kommunenes virksomhet, organisering, forsikringsobjekter, skadehistorikk og risikobilde. En avtaleperiode på inntil 5 år gir bedre kontinuitet i forsikringsforholdet, skadebehandling, rådgivning og skadeforebyggende arbeid. Dette er særlig viktig fordi skadeutvikling, risikoreduserende tiltak og effekten av skadeforebyggende arbeid normalt må følges over tid. Oppdragsgiver vurderer at en maksimal avtaleperiode på 5 år er forholdsmessig og ikke går lenger enn det som er nødvendig for å ivareta kommunenes behov for stabilitet, kontinuitet og effektiv oppfølging av forsikringsporteføljen. Opsjonene er kundestyrte, og

oppdragsgiver står fritt til ikke å benytte opsjonene dersom avtalen ikke fungerer tilfredsstillende eller behovet endrer seg.

På denne bakgrunn vurderer oppdragsgiver at det foreligger særlige forhold som begrunner en rammeavtale med maksimal varighet på 5 år, jf. anskaffelsesforskriften § 26-1 fjerde ledd.

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	29. oktober 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	6. november 2026, 12:00
Tildeling:	19. november 2026, 12:00
Karensperiode:	10 dager
Fra utsendelse av tildelingsbeslutning	
Vedståelsesfrist:	90 dager

Rammeavtaleinnstillinger:

Maksimal verdi:	35 000 000 NOK
Maksimalt antall leverandører:	2
Avropsmåte:	
	• Direkteavtale • Direkteavtale (1 - NOK)

Kvalifikasjonskrav:

ESPD (Europeisk egenerklæringsskjema) er aktivert for denne konkurransen.

Aktiverte avvisningsgrunner:

A: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER STRAFFEDOMMER

- Deltakelse i kriminell organisasjon
- Korrupsjon
- Bedrageri
- Terrorhandlinger eller lovbrudd knyttet til terrorvirksomhet
- Hvitvasking eller terrorfinansiering
- Barnearbeid og andre former for menneskehandel

B: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER BETALING AV SKATTER, AVGIFTER OG TRYGDEAVGIFTER

- Betaling av skatter og avgifter
- Betaling av trygdeavgifter

C: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER INSOLVENS, INTERESSEKONFLIKTER ELLER ALVORLIGE FEIL I YRKE-SUTØVELSEN

- Brudd på forpliktelser innen miljørett

- Brudd på forpliktelser innen sosialrett
- Brudd på forpliktelser innen arbeidsrett
- Konkurs
- Insolvens
- Gjeldsforhandling
- Tilsvarende situasjon som konkurs under nasjonal lov
- Eiendeler administrert av bostyrer
- Virksomheten er suspendert
- Skyldig i alvorlig forsømmelse
- Avtaler med andre leverandører for å forvrengte konkurransen
- Interessekonflikt grunnet deltakelse i anskaffelsesprosedyren
- Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen av denne anskaffelsen
- Tidlig heving, erstatning eller andre lignende sanksjoner
- Korrekte opplysninger og rettferdig konkurranse

D: ANDRE AVVISNINGSGRUNNER SOM ER FASTSATT I DEN NASJONALE LOVGIVNINGEN I OPPDRAGSGIVERENS MEDLEMSSTAT

- Vedtatt forelegg for staffbare forhold
- Alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet

Nr.	Krav
1	Tilbyder skal oppfylle sine forpliktelser til innbetaling av skatter merverdiavgift og andre offentlige avgifter Filoplasting tillatt
	Norske leverandører skal fremlegge skatteattest for merverdiavgift og skatt. Skatteattestene skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.
2	Tilbyder skal være et lovlig etablert foretak Filoplasting tillatt
	Norske firmaer skal dokumentere Firmaattest fra Brønnøysundregisteret. Utenlandske firmaer skal dokumentere dette med attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandør er etablert.

3	Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk kapasitet til gjennomføring av kontrakten. Filoplasting tillatt
Dokumenteres med utvidet rapport fra Bisnode http://www.soliditet.no/ . Rapporten skal være datert etter kunngjøringstidspunktet for konkurransen. Dersom dette ikke vedlegges, vil Abakus as innhente utvidet rapport fra Bisnode kostnadsfritt for tilbyder. Opplysningene i rapporten legges til grunn for en vurdering av tilbyders økonomiske og finansielle situasjon. Informasjon på tilbudsdato legges til grunn.	
4	Tilbyder skal ha erfaring fra tilsvarende oppdrag Filoplasting tillatt
Tilbyende firma skal dokumentere minimum 3 tilsvarende oppdrag de siste 3 år. Med tilsvarende menes her erfaring fra levering av forsikringstjenester (skade og person) til det offentlige. Dokumentasjon skal inneholde navn på oppdragsgiver, omfang, innhold og leveringstidspunkt.	
5	Tilbyder skal ha en tilstrekkelig gjennomføringsevne Filoplasting tillatt
Tilbyder skal ha en god gjennomføringsevne. Dette skal dokumenteres ved: • Oversikt over leverandørens totale bemanning. • Informasjon om etablerte samarbeidspartnere eller underleverandører som har innvirkning på denne leveransen.	

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:

Prissetting av kvalitet med poeng

Miljøkriterier:

Miljøkrav er uvesentlige

Begrunnelse for klima- og miljøhåndtering:

Anskaffelsen har etter sin art et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig. Klima- og miljøhensyn er derfor ikke benyttet som tildelingskriterium eller som særskilt krav i konkurransen, jf. anskaffelsesforskriften § 7-9 femte ledd.

Ved vurderingen er det lagt avgjørende vekt på at anskaffelsen gjelder forsikringstjenester. Leveransen består i hovedsak av forsikringsdekning og økonomisk risikoovertakelse, premie- og avtaleadministrasjon, kundeservice, rådgivning, digital dokumenthåndtering og behandling av skadesaker. Tjenesten innebærer i seg selv et begrenset forbruk av varer, materialer og transport, og den direkte klima- og miljøbelastningen ved leveransen vurderes derfor som uvesentlig.

Anskaffelsen omfatter ikke håndverksarbeider, sanering, reparasjon, gjenoppbygging eller levering av varer og materialer etter skade. Slike ytelser er ikke en del av kontraktsgjenstanden i denne konkurransen.

På denne bakgrunn vurderer oppdragsgiver at unntaket i anskaffelsesforskriften § 7-9 femte ledd kommer til anvendelse.

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Pris	Pris	60%	Pris vurderes på grunnlag av tilbudt samlet årlig premie i utfylt prisskjema for den aktuelle delen av anskaffelsen. Alle kostnader knyttet til leveransen skal være inkludert i tilbudt premie. Dette omfatter blant annet forsikringsdekning, avtaleadministrasjon, kundeservice, skadebehandling, rådgivning, opplæring, rapportering, digitale løsninger, oppfølgingsmøter og skadeforebyggende bistand. Pris evalueres separat for hver del av anskaffelsen. For del 1 evalueres pris på personforsikringer. For del 2 evalueres pris på tingskadeforsikringer.
Kundeoppfølging, skadebehandling og skadeforebygging	Kvalitet	40%	Under dette kriteriet vurderes kvaliteten på leverandørens tilbudte oppfølging, skadebehandling og skadeforebyggende bistand i avtaleperioden. Oppdragsgiver vil særlig legge vekt på: * Hvordan kundeoppfølgingen organiseres, herunder fast kontaktperson, stedfortreder, tilgjengelighet og oppfølging mellom møter. * Rutiner for mottak, behandling og oppfølging av skadehendelser. * Håndtering av alvorlige personskader, dødsfall, større skader på eiendom, kjøretøy eller andre forsikringsobjekter og andre hendelser som krever rask koordinering med kommunen. * Tilbudt rådgivning, opplæring og skadeforebyggende bistand. * Hvordan leverandøren bruker skadehistorikk og skadestatistikk til å følge opp kommunene og foreslå relevante tiltak. * Funksjonalitet og nytteverdi i digitale løsninger for avtaleoversikt, skademelding, status i skadesaker, statistikk og dokumentasjon Besvarelsen skal være konkret og tilpasset Trysil og Folldal kommuners behov. Generelle beskrivelser av leverandørens ordinære tjenestetilbud vil gis begrenset uttelling.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Prisskjema	Excel-prisskjema	Ja	–

Kravspesifikasjon:

1. Forsikringsdekning og forsikringsvilkår

Nr.	Krav	Type
1.1	Forsikringsdekning Tilbudte forsikringer skal dekke de forsikringsobjekter, forsikringssummer, deknings og egenandeler som fremgår av prisskjemaet.	Må-krav
1.2	Del 1 – lovpålagte og tariffestede personforsikringer Gjelder kun del 1 personforsikringer. Leverandøren skal bekrefte at alle lovpålagte og tariffestede personforsikringer oppfyller gjeldende lov, forskrift og relevante tariffavtaler.	Må-krav
1.3	Forsikringsvilkår Tilbyder skal legge ved forsikringsvilkår for alle forsikringer tilbudet omfatter. Eventuelle avvik skal fremgå tydelig.	Må-krav
1.4	Leverandøren skal oppgi fast kundeansvarlig kontaktperson og navngitt stedfortreder for avtalen, samt bekrefte at kundeservice tilbys på norsk. Leverandøren skal stille med fast kundeansvarlig kontaktperson og navngitt stedfortreder. Kontaktpersonene skal ha nødvendig kompetanse og myndighet til å følge opp avtalen, besvare forsikringsfaglige spørsmål og koordinere henvendelser fra kommunene. Navn og rolle for kundeansvarlig kontaktperson og stedfortreder skal oppgis i besvarelsen eller i vedlegg.	Må-krav
1.5	Leverandøren skal ha en ordning for mottak av henvendelser ved alvorlige eller akutte skadehendelser utenom ordinær åpningstid. Tilbyder skal ha rutiner og løsninger for mottak av skademeldinger, herunder elektronisk skademelding. Ved akutte eller alvorlige skadehendelser skal tilbyder ha løsning for mottak av henvendelser også utenom ordinær åpningstid.	Må-krav
1.6	Kundeportal Kommunene skal kunne få oversikt over forsikringsavtaler, forsikringsobjekter, skader, status i skadesaker og relevant dokumentasjon gjennom digital løsning, kundeportal eller tilsvarende.	Må-krav
1.7	Leverandøren skal levere årlig skadestatistikk og skadestatistikk på forespørsel. Statistikken skal kunne fordeles per kommune og per forsikringsområde: person, eiendom, motor og ansvar, der dette inngår i tilbudt del. Leverandøren skal levere skadestatistikk årlig og ellers på forespørsel fra kommunene. Statistikken skal kunne leveres som regneark eller portaluttrekk i et alminnelig tilgjengelig format, og skal kunne fordeles på kommune og relevante forsikringsområder.	Må-krav
1.8	Avtaleadministrasjon og skadebehandling	Må-krav

	Ordinær avtaleadministrasjon, kundeservice, skadebehandling, rapportering og oppfølging skal være inkludert i tilbudt premie uten særskilt tilleggskostnad. Leverandøren skal svare ja dersom dette er oppfylt.	
1.9	Del 1 personforsikringer: Fortsettelsesforsikring For tilbud som omfatter del 1 personforsikringer, skal leverandøren ha rutiner for fortsettelsesforsikring i de tilfellene dette følger av lov eller tariff.	Må-krav
1.10	Inn- og utmelding av forsikringsobjekter For tilbud som omfatter del 2 tingskadeforsikringer, skal nye og utgående forsikringsobjekter registreres fra oppgitt virkningsdato etter melding fra kommunen eller via avtalt portal/løsning. Utgående objekter skal fra samme dato tas ut av fakturagrunnlaget eller krediteres.	Må-krav

2. Evalueringskrav

Nr.	Krav	Type
2.1	Kundeoppfølging Beskriv hvordan kundeoppfølgingen for Trysil og Folldal kommuner vil organiseres i avtaleperioden, herunder fast kontaktperson, stedfortreder, tilgjengelighet, møtefrekvens og oppfølging mellom møter.	Kundeoppfølging, skadebehandling og skadeforebygging
2.2	Skadebehandling og beredskap Beskriv leverandørens rutiner for mottak, behandling og oppfølging av skadehendelser, herunder alvorlige personskader, dødsfall, større skader på eiendom, kjøretøy eller andre forsikringsobjekter, og andre hendelser som krever rask koordinering med kommunen.	Kundeoppfølging, skadebehandling og skadeforebygging
2.3	Skadeforebyggende arbeid Beskriv hvordan leverandøren vil bistå kommunene med skadeforebyggende arbeid, risikovurdering, opplæring og forsikringsfaglig rådgivning i avtaleperioden.	Kundeoppfølging, skadebehandling og skadeforebygging
2.4	Digital løsning Beskriv leverandørens digitale løsning og rapportering. Beskrivelsen skal særlig vise hvordan løsningen gir kommunene effektiv og brukervennlig tilgang til forsikringsavtaler, forsikringsobjekter, skademelding, status i skadesaker, skadestatistikk og dokumentasjon.	Kundeoppfølging, skadebehandling og skadeforebygging

Strategiske hensyn:

Universell utforming:

Ikke inkludert (ikke relevant)

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:

Påkrevd

Elektronisk signering:

Påkrevd

Tillatte språk:

Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: HO-26-05 Prisskjema.xlsx